

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач  
ГБУЗ «Туапсинская ЦРБ № 4»

\_\_\_\_\_ / В.А. Ожерельев/

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 года

Положение  
о филиалах (территориально обособленных структурных  
подразделениях)  
ГБУЗ «Туапсинская ЦРБ № 4»

1. Общие положения

1.1. Филиалы:

- Георгиевская врачебная амбулатория
- Кривенковская врачебная амбулатория
- Октябрьская врачебная амбулатория
- ФАП с.Кирпичное
- ФАП а.Малое Псеушхо
- ФАП а.Большое Псеушхо
- ФАП с.Анастасиевка
- ФАП с.Индюк
- ФАП п.Горный
- ФАП х.Островская Щель
- ФАП с.УЗК
- ФАП с.Гунайка Четвёртая
- ФАП с.Гойтх
- ФАП х.Терзиян
- ФАП х.Алтубинал
- ФАП с.Садовое
- ФАП ст.Чинары
- ФАП с.Навгинское
- ФАП х.Шубинка
- ФАП х.Папаротный

(далее - Филиалы) созданы в соответствии с Уставом ГБУЗ «Туапсинская ЦРБ № 4» (далее – Учреждение), (далее - Устав), и осуществляют свою деятельность на территории Туапсинского района.

1.2. Филиалы является территориально обособленным структурным подразделением Учреждения, не является юридическим лицом, амбулатории имеют свои штампы со своим полным наименованием, а также иные необходимые для деятельности бланки.

1.3. Место нахождения Филиалов:

- Октябрьская врачебная амбулатория  
352818, Туапсинский р-н, п.Октябрьский, ул.Клубная, д. 8 "А"
- Кривенковская врачебная амбулатория  
352823, Туапсинский р-н, с.Кривенковское, ул.Зеленая, 20
- Георгиевская врачебная амбулатория  
352822, Туапсинский р-н, с.Георгиевское, ул. Ленина 11
- ФАП с. Индюк  
352823, Туапсинский р-н, с.Индюк, ул.Майкопская,62
- ФАП а. Большое Псеушхо  
352822, Туапсинский р-н, аул Большое Псеушхо, ул.Центральная,12а
- ФАП а. Малое Псеушхо  
352822, Туапсинский р-н, аул Малое Псеушхо, ул.Тхагушева, 17а
- ФАП с. Кирпичное  
352821, Туапсинский р-н, с.Кирпичное, ул.Майкопская,21а
- ФАП с.УЗК  
352835, Туапсинский р-н, с.УЗК, ул.Ленина, 6а
- ФАП х. Алтубинал  
352850, Туапсинский р-н, х.Алтубинал
- ФАП х. Шубинка  
352827, Туапсинский р-н, х.Шубинка, ул. Береговая, 1
- ФАП с. Гойтх МБУЗ  
352850, Туапсинский р-н, с.Гойтх, ул. Школьная,76
- ФАП с. Навагинское  
352827, Туапсинский р-н, с. Навагинское, ул.Центральная, д.21
- ФАП с. Садовое  
352826, Туапсинский р-н, с.Садовое,– ул.Баграмяна, 11
- ФАП х. Терзиян  
352850, Туапсинский р-н, х. Терзиян, ул. Октябрьская, 8а
- ФАП с.4-я Гунайка  
352817, Туапсинский р-н, с. 4-я Гунайка, ул.Школьная,8а
- ФАП ст. Чинары  
352826, Туапсинский р-н, станция Чинары, 1-3
- ФАП х. Островская Щель  
352851, Туапсинский р-н, х.Островская щель, ул.Центральная, 6
- ФАП п. Горный

352851, Туапсинский р-н, п. Горный, ул. Исакова,97а

- ФАП с. Анастасиевка

352825, Туапсинский р-н, с. Анастасиевка, ул. Первомайская, 3

- ФАП х. Папоротный

352850, Туапсинский р-н, х. Папоротный

1.4. Филиалы осуществляют свою деятельность в соответствии с целями деятельности, определенными Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, нормативными правовыми актами иных органов власти, в том числе региональных и муниципальных, а также Уставом и настоящим Положением.

## 2. Цели и предмет деятельности филиалов

2.1. Филиалы созданы для выполнения работ, оказания медицинских услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Учреждения.

2.2. Филиалы обеспечивают выполнение государственного (муниципального) задания, сформированного и утвержденного Министерством здравоохранения Краснодарского края.

2.3. Филиалы не вправе отказаться от выполнения государственного (муниципального) задания.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, Филиалы осуществляют оказание медицинской помощи населению, проживающему на закрепленной за ними территории.

2.5. Филиалы, кроме ФАПов, вправе осуществлять за плату оказание медицинских услуг, не входящих в программу госгарантий.

2.6. Филиалы в своей работе использует цены на оказываемые им платные услуги, установленные Учреждением.

## 3. Организация деятельности и управление филиалами

3.1. Филиалы возглавляют:

- Октябрьская врачебная амбулатория

и.о. заведующего МУЩЛЯН Анаид Крикоровна.....т./факс 96-003

- Кривенковская врачебная амбулатория

Заведующий НИКИФОРОВ Анатолий Георгиевич.....т./факс 62-003

- Георгиевская врачебная амбулатория

и.о. заведующей КОРСУНЦЕВА Надежда Леонидовна.....т./факс 64-403

- ФАП с. Индюк  
Заведующая (вакантна) .....т. 6-16-13
  - ФАП а. Большое Псеушхо  
Заведующая ШХАЛАХОВА Фатима Исмаиловна .....т. 78-220
  - ФАП а. Малое Псеушхо  
Заведующая ШХАЛАХОВА Фатима Исмаиловна..... т. 64-203
  - ФАП с. Кирпичное  
Заведующая ГРИГОРЯН Айкануш Мишаевна .....т. 6-46-03
  - ФАП с.УЗК  
Заведующая МУШЛЯН Анаид Крикоровна.....т. 96-190
  - ФАП х. Алтубинал  
Заведующая КИВОРКЯН Мария Еревантовна
  - ФАП х. Шубинка  
Заведующая (вакансия)
  - ФАП с. Гойтх  
Заведующая КИВОРКЯН Мария Еревантовна ..... т. 76-860
  - ФАП с. Навагинское  
Заведующая САПРЫКИНА Ольга Валерьевна
  - ФАП с. Садовое  
Заведующая ВОЛКОВА Мария Михайловна.....т. 78-155
  - ФАП х. Терзиян  
Заведующая КИВОРКЯН Мария Еревантовна.....т. 76 -952
  - ФАП с.4-я Гунайка  
Заведующий МУШЛЯН Анаид Крикоровна .....т. 96-305
  - ФАП ст. Чинары  
Заведующая ВОЛКОВА Мария Михайловна.....78-190
  - ФАП х. Островская Щель  
Заведующая ГОНЧАРЕНКО Алла Александровна
  - ФАП п. Горный  
Заведующая ГОНЧАРЕНКО Алла Александровна
  - ФАП с. Анастасиевка  
Заведующая КОРСУНЦЕВА Надежда Леонидовна..... т. 64-096
  - ФАП х. Папоротный  
Заведующая ТАХМАЗЯН Светлана Аванесовна
- 3.2. Руководители Филиалов:
- 3.2.1. Действует на основании приказа руководителя Учреждения, осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала.
- 3.2.2. Утверждает и представляет в Учреждение статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности Филиала.

- 3.2.3. В пределах своей компетенции распределяет обязанности между сотрудниками Филиала, дает указания, обязательные для всех работников Филиала.
- 3.2.4. Обеспечивает выполнение утвержденных госзаданий, представляет на утверждение в Учреждение отчеты об их исполнении.
- 3.2.5. Планирует деятельность Филиала по согласованию с Учреждением.
- 3.2.6. Организует и координирует работу Филиала.
- 3.2.7. Представляет все запрашиваемые материалы, необходимые Учреждению для оценки работы Филиала и контроля за его деятельностью.
- 3.2.8. Несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных и др.).
- 3.2.9. Обеспечивает работникам Филиала условия труда и социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2.10. Решает иные вопросы, относящиеся к деятельности Филиала в пределах своей компетенции.
- 3.3 Руководитель Филиала несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Контроль за деятельностью Филиала осуществляет заместитель руководителя по лечебной работе и главная медицинская сестра Учреждения.

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение филиалов

- 4.1. Учреждение наделяет Филиал имуществом в целях выполнения последним возложенных на него функций.
- 4.2. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется за счет средств ОМС и средств, поступающих за выполнение работ и оказание услуг по договорам с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами по платным услугам.
- 4.3. Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан. Доходы, получаемые от такой деятельности, учитываются на лицевом счете Учреждения.
- 4.4. Полученные Филиалом средства используются исключительно для выполнения возложенных на него функций, в том числе на расходы по содержанию работников, материально-техническое обеспечение его деятельности, а также формирование информационного банка данных.

#### 5. Ликвидация и реорганизация филиалов

- 5.1. Ликвидация или реорганизация Филиала осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Решение о ликвидации или реорганизации Филиала принимается руководителем Учреждения по согласованию с главой администрации района и управлением здравоохранения МО Туапсинский район.
- 5.3. При ликвидации или реорганизации Филиала его работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Имущество ликвидируемого Филиала передается Учреждению.
- 5.5. При ликвидации Филиала или прекращении деятельности, связанной с использованием сведений, составляющих государственную, служебную или коммерческую тайну, Филиал обязан обеспечить защиту и сохранность этих сведений и их носителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Архивные материалы ликвидируемого Филиала подлежат передаче в архив Учреждения.